

Procedura zwolnień z zajęć wychowania fizycznego.

I. Zwolnienie długoterminowe.

1. Uczeń ubiegający się o zwolnienie długoterminowe (semestralne lub całoroczne), ma obowiązek dostarczyć zwolnienie lekarskie od specjalisty wraz z podaniem do dyrekcji szkoły, do 2 tygodni od rozpoczęcia semestru. Wzór podania znajduje się na stronie internetowej szkoły.
2. Zwolnienie lekarskie należy dostarczyć do nauczyciela wf, który odnotowuje ten fakt w dzienniku oraz książce zwolnień.
3. Zwolnienie wraz z podaniem nauczyciel wf dostarcza do dyrektora szkoły.
4. Nie przestrzeganie terminów dostarczenia zwolnienia skutkować będzie egzaminem klasyfikacyjnym.
5. Uczeń zwolniony z semestru lub z całego roku w czasie pierwszych i ostatnich godzin wf przebywa pod opieką rodziców (pod warunkiem pisemnej deklaracji rodziców), a w czasie godzin środkowych ma obowiązek przebywać w bibliotece szkolnej.

II. Zwolnienia krótkoterminowe.

1. Zwolnienie krótkoterminowe należy dostarczyć nauczycielowi wf na pierwszych zajęciach z przedmiotu.
2. Nauczyciel odnotowuje okres zwolnienia w dzienniku i przechowuje zwolnienie w dokumentacji.
3. Większa liczba zwolnień krótkoterminowych wpływa na końcową klasyfikację ucznia.